

43554/cm

rep.nr.20.183

STICHTING MET RAAD VAN TOEZICHT

Heden, acht maart tweeduizend zestien, -----
verscheen voor mij, mr. Tjerk Jouke de Vries, notaris te Groningen: -----
de heer **Jelle van der Knoop**, wonende te 9921 TB Stedum (gemeente
Loppersum), Lellensterweg 38, geboren te Leeuwarden op tien mei
negentienhonderd vijftig, gehuwd, houder van een paspoort met nummer
NP5LP8K27. -----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de
volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Recht voor Groningen**. -----
Zij handelt tevens onder de verkorte naam: Recht voor Groningen. -----
2. Zij heeft haar zetel in de **gemeente Loppersum**. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

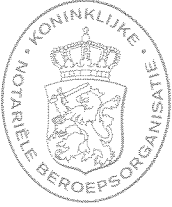
Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
het opkomen voor de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van de inwoners
van de provincie Groningen die bedreigd worden door mijnbouwactiviteiten. ----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. het (doen) verrichten van fondsenwervende activiteiten om gelden te
verwerven ten behoeve van het (doen) ondersteunen van slachtoffers van
mijnbouwschade, één en ander in de meest brede zin; -----
 - b. het (doen) voeren van (juridische) procedures in verband met en ten
behoefte van de slachtoffers van mijnbouwschade; -----
 - c. alle andere wettige middelen, die met het vorenstaande in de ruimste zin
verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting wordt door het bestuur benoemd uit de natuurlijke
personen die deel uitmaken van het bestuur van de vereniging Vereniging van
Schadelijders van de Bodembeweging door Gaswinning in Groningen, ook
handelend onder de verkorte naam: Groninger Bodem Beweging, welke
vereniging is ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van
Koophandel onder nummer 01166106 en bestaat uit ten minste drie (3) en ten



hoogste zeven (7) natuurlijke personen. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----

Bestuurders van de stichting worden geschorst en ontslagen door haar bestuur. Indien de voornoemde vereniging Vereniging van Schadelijders van de Bodembeweging door Gaswinning in Groningen ophoudt te bestaan, waaronder onder meer ook begrepen is een situatie van fusie of splitsing dan wel ontbinding van de vereniging, zal het bestuur van de stichting worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet in dat geval zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----

3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Na aftreden zijn zij onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, welk rooster overeen dient te komen met het rooster van aftreden voor de bestuursleden van de voornoemde Vereniging van Schadelijders van de Bodembeweging door Gaswinning in Groningen. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----
4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de voorgaande leden zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld. -----
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden



aanvaard.-----

Bestuur: vergaderingen-----

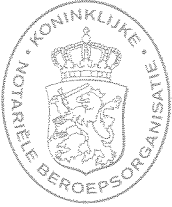
Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening waaronder de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.-----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal



aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.
8. Het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, zo'n besluit kan echter alleen maar tot stand komen als alle leden van het bestuur zich per brief, telegram, telex, per e-mail of een ander schriftelijk communicatiemiddel vóór het te nemen besluit verklaren. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; -----
- d. door ontslag door de raad van toezicht, met dien verstande dat deze grond van defungeren slechts aan de orde is wanneer het desbetreffende bestuurslid ook door de raad van toezicht is benoemd; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
- f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht; -----
- g. door het einde van zijn of haar lidmaatschap van het bestuur van de vereniging Vereniging van Schadelijders van de Bodembeweging door Gaswinning in Groningen. -----



Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Raad van toezicht -----

Artikel 9 -----

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend. ---
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste één (1) en ten hoogste vijf (5) natuurlijke personen. -----
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. -----
7. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. -----
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - c. door zijn aftreden; -----
 - d. door zijn toetreding tot het bestuur; -----
 - e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht. -----
 Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
9. Het bepaalde in de artikelen 5 en 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk



van overeenkomstige toepassing. -----

10. De raad van toezicht vergadert bij voorkeur eenmaal per kwartaal. -----

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht-----

Artikel 10-----

1. Ten minste twee maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. -----
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.-----
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 11-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. Het bestuur is verplicht om de balans en staat van baten en lasten voordat zij deze ter goedkeuring voor zal leggen aan de raad van toezicht én voor de vaststelling van de stukken, te laten controleren door een accountant of andere door het bestuur daartoe aangewezen deskundige. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur. -----
De goedkeuring zal door de raad van toezicht worden verleend in een gezamenlijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht. -----
4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.-----



5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. ----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Reglement-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 13-----

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.-----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 14-----

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Met dien verstande dat een eventueel batig saldo van de



ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting heeft. -----

4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 15 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend zestien. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

Ten slotte verklaart de comparant dat bij deze oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders; voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: -----
 1. de heer Jelle van der Knoop geboren te Leeuwarden op tien mei negentienhonderd vijftig, voorzitter; -----
 2. de heer Albert Hebels, geboren te Vlagtwedde op zestien december negentienhonderd vijf en vijftig, penningmeester; -----
 3. de heer Dirk Jan Kleijer, geboren te Zuilen op tien november negentienhonderd zeven en veertig, secretaris; -----
 4. de heer Derk Jan Schorren, geboren te Reusel op vier maart negentienhonderd zes en zestig, algemeen bestuurslid. -----
- b. de raad van toezicht bestaat uit één lid; voor de eerste maal is lid van de raad van toezicht: de heer Hillebrand Willem van Dam, geboren te 't Zandt op zeven augustus negentienhonderd vijf en vijftig. -----

De comparant is aan mij, notaris, bekend. -----

Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparant en een toelichting daarop heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te



stellen.-----
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris,
ondertekend.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the notary seal. The signature is highly cursive and appears to be the name of the notary, Mr. T.J. de Vries.